

## Warunki korzystania ze strony internetowej – DSA

### Wstęp

Niniejszy dokument stanowi wykonanie wymagań wynikających z Rozporządzenia Unii Europejskiej - Akt o Usługach Cyfrowych (Digital Service Act), dalej zwany jako „**DSA**”.

Użytkownicy strony internetowej powinni mieć na względzie, iż firma Mieszczanin jest usługodawcą w odniesieniu do swoich klientów (zarządcy nieruchomości, spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe oraz użytkownicy Konta Mieszkańca aplikacji e-kartoteka lub Multikonta), oraz w organicznym zakresie do innych, nieograniczonych kręgów użytkowników (użytkownicy Konta Lokalu aplikacji e-kartoteka). Prosimy mieć na względzie, że w zakresie w jakim usługa dostarczana jest końcowemu użytkownikowi za pośrednictwem innego podmiotu (zarządcy nieruchomości, spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe), to ten podmiot jest obowiązany wdrożyć zasady wynikające DSA.

W zakresie w jakim otrzymalibyśmy zgłoszenie, którego nie jesteśmy adresatem, podejmiemy wszelkie uzasadnione działania aby ustalić właściwego ich adresata i przekazać zgłoszenie.

### Usługodawca

Mieszczanin Informatyka Sp. z o.o., ul. Modrzewskiego 42, 41-400 Mysłowice, Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000908468 NIP 2220895448

### Inne Regulaminy i Polityki

Niniejsze Warunki korzystania ze strony internetowej – DSA, stanowią uzupełnienie warunków opisanych we właściwych Regulaminach i Politykach dotyczących usług świadczonych drogą elektroniczną przez firmę Mieszczanin (wskazane poniżej).

Regulamin i Polityki do których niniejsze warunki stanowią uzupełnienie:

- 1) [Regulamin usługi e-kartoteka](#)
- 2) [Regulamin usługi e-Mieszczanin](#)
- 3) [Regulamin Konta Mieszkańca aplikacji e-kartoteka](#)
- 4) [Polityka Prywatności](#)

### Punkty kontaktowe dla Użytkowników/Klientów

Kontakt możliwy za pośrednictwem adres e-mail: [reklamacje@e-kartoteka.pl](mailto:reklamacje@e-kartoteka.pl)

Kontakt jest możliwy w języku polskim.

## Punkty kontaktowe dla organów państw członkowskich, Komisji Europejskiej i Europejskiej Rady ds. Usług Cyfrowych

Kontakt możliwy za pośrednictwem adres e-mail: [dsa@e-kartoteka.pl](mailto:dsa@e-kartoteka.pl)  
Kontakt jest możliwy w języku polskim lub angielskim.

### Formularz zgłoszenia

Zgłoszenie niedozwolonych treści dostarczanych lub przetwarzanych z wykorzystaniem świadczonych Mieszczanin usług możliwe jest poprzez wypełnienie formularza ([do ściągnięcia tutaj](#)) i odesłanie go na adres [reklamacje@e-kartoteka.pl](mailto:reklamacje@e-kartoteka.pl)

## Procedura postępowania z niedozwolonymi treściami

### Wprowadzenie

Niniejsza procedura określa zasady postępowania z niedozwolonymi treściami oraz innymi zabronionymi informacjami w ramach korzystania z usług świadczonych przez firmę Mieszczanin.

### Zakres przedmiotowy niniejszej procedury

Na podstawie niniejszej procedury Użytkownicy strony internetowej mogą zgłaszać niedozwolone treści w zakresie w jakim firma Mieszczanin jest podmiotem będącym dla Użytkowników usługodawcą. W zakresie w jakim usługodawcą dla Użytkownika jest inny podmiot (zarządca nieruchomości, spółdzielnia, wspólnota mieszkaniowa), zgłoszenia powinny być kierowane przez Użytkownika do tych podmiotów.

### Niedozwolone treści i inne zabronione treści

W ramach korzystania z usług firmy Mieszczanin zabronione jest dostarczanie lub przetwarzanie niedozwolonych treści. Niedozwolone treści definiujemy jako wszelkie informacje, które:

- Naruszają obowiązujące prawo, w tym treści promujące, pochwalające lub podżegające do terroryzmu, wykorzystywania seksualnego, okrucieństwa wobec dzieci lub dorosłych, przestępczości zorganizowanej, handlu ludźmi lub powodowania uszczerbku na zdrowiu;
- Nawołują do nienawiści na tle różnic narodowościowych, etnicznych, rasowych, wyznaniowych lub ze względu na bezwyznaniowość lub propagują faszystowski lub inny totalitarny ustrój państwowy;
- Stanowią treści sprzeczne z dobrymi obyczajami, w tym wulgarne lub zachęcając do nienawiści;
- Naruszają prywatność lub prawa osobiste lub majątkowe osób trzecich, w tym prawa własności intelektualnej.

### Zgłaszanie niedozwolonych treści

Użytkownicy mogą zgłaszać niedozwolone treści wypełniając formularz dostępny pod linkiem (LINK).

W przypadku podania adresu e-mail do kontaktu, firma Mieszczanin potwierdzi otrzymanie zgłoszenia oraz poinformuje o rozpatrzeniu zgłoszenia, umożliwiając odwołanie się od tej decyzji.

## **Decyzje**

W przypadku firma Mieszczanin zidentyfikuje niedozwolone treści, w tym na skutek zgłoszenia Klienta/Użytkownika, podjęta zostanie decyzja wskazująca działania jakie zostaną podjęte:

- usunięcie treści lub w uzasadnionych przypadkach ograniczenie widoczności treści;
- zawieszenie możliwości korzystania z usług przez Użytkownika/Klienta do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia lub po rozstrzygnięciu i uznania zasadności dla takiego działania, po uprzednim ostrzeżeniu lub jego braku, rozwiązanie z Użytkownikiem/Klientem umowy będącej podstawą korzystania z usługi.

Decyzja podjęta w stosunku do Użytkownika/Klienta zostanie mu przedstawiona wraz z uzasadnieniem, z prawem do wniesienia odwołania od tej decyzji w ramach odpowiedzi.

## **Monitorowanie niedozwolonych treści**

Firma Mieszczanin nie prowadzi bieżącego monitoringu treści udostępnianych lub przechowywanych przez Klientów/Użytkowników.

W przypadku powzięcia informacji dających podstawę do uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa firma Mieszczanin powiadomi odpowiednie organy.

## **Nakazy organów sądowych lub administracyjnych**

W przypadku otrzymania nakazu podjęcia działań przeciwko określonej treści, wydanego przez odpowiednie organy, firma Mieszczanin podejmie kroki zgodnie niniejszą procedurą, chyba że nakaz przewiduje inne działania.

W przypadku otrzymania nakazu udzielenia określonych informacji, wydanego przez właściwe krajowe organy sądowe lub administracyjne, firma Mieszczanin przekaże informacje objęte nakazem. W takiej sytuacji firma Mieszczanin poinformuje zainteresowaną osobę najpóźniej w momencie podjęcia tych działań, chyba że nakaz będzie wymagał innego momentu powiadomienia lub będzie zabraniał powiadomienia.

## **Sprawozdania dotyczące moderowania treści**

Zgodnie z wymogami przepisów DSA raz do roku publikowane będzie na stronie ([LINK](#)) sprawozdanie opisujące moderowane treści.

## **Warunki techniczne**

Szczegółowe warunki techniczne wymagane do korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem strony internetowej opisane są w odpowiednich Regulaminach (wskazane wyżej), przy czym nie odbiegają one od standardowych wymagań związanych z korzystaniem z przeglądarki internetowej.

## **Dane osobowe**

Szczegółowe warunki dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów/Użytkowników zawarte są w odpowiednich Regulaminach (wskazanych wyżej), Polityce Prywatności oraz w sytuacji zawarcia z Klientem umowy w formie pisemnej, w ramach indywidualnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

### **Reklamacje dotyczące działania strony internetowej lub usług świadczonych za jej pośrednictwem**

Szczegółowe warunki dotyczące przetwarzania danych osobowych Klientów/Użytkowników zawarte są w odpowiednich Regulaminach (wskazanych wyżej). Niezależnie od powyższego Klient/Użytkownik może skorzystać z wskazanego powyżej Punktu Kontaktowego.

Wszelkie skargi i reklamacje będziemy rozpatrywać niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od ich otrzymania.